

ДОГОВОР № 47
(в рамках Соглашения № 40-2023-000654 от 24.03.2023 г.)

г. Саранск

05 июня 2023 г.

Микрофинансовая компания **Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия**, именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора **Келечиной Елены Николаевны**, действующей на основании Устава и одной стороны и **Инициативный предприниматель Лигер Алексей Владимирович**, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», действующий на основании **ОУ РИИП 318132600007388, ИИН 1336191753387**, именуемый и действующий «**Исполнитель**», с одной стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по назначению Заказчика оказать Комплексные услуги № 1 «Комплексное предоставление торговых торговых лицензий (в т.ч. реализация бюджета) для производителей (далее - Услуги) для субъектов МСП, включенных производителем соответствующих критериев отнесения к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, зарегистрированных на территории Республики Мордовия в установленном порядке к осуществлению своей деятельности на территории Республики Мордовия (далее - территория) календарного года, состоящих в личном роверсе субъектов малого и среднего предпринимательства федеральной налоговой службы Российской Федерации (далее - Поддержка услуги), в объеме, установленном в Техническом задании Приложении 1 к Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Место оказания услуг: территория Республики Мордовия.

1.3. Период оказания услуг: со дня заключения Договора до 01 сентября 2023 года.

1.4. Услуги являются оказанием помощи подписанием Заказчиком акта приема-сдачи услуг.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

2.1. Цена Договора составляет 976 640 (девятьсот семьдесят шесть тысяч шестьсот сорок) рублей 00 коп. (далее - цена Договора).

2.2. Цена Договора является твердой и не может измениться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Договором. Цена Договора включает в себя расходы, связанные с оказанием Услуг, предусмотренных Договором, в полном объеме, включая таможенные пошлины, налоги, сборы и других обязательных платежей.

2.3. Заказчик осуществляет оплату в следующем порядке:
- 100% стоимости Услуг (промежуточного акта сдачи-приемки оказанных услуг) по Договору (Приложению №2 к Договору).

2.4. Исполнитель устанавливает требования по участию в полном объеме, оплате осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг, договором согласно фактическому значению выданных показателей, определенных представителем Исполнителям перечнем основных услуг согласно отчета с применением мер ответственности, установленных в разделе 5 настоящего Договора.

2.5. Исполнитель осознает и соглашается, что отгрузка финансирования на бюджетов Республики Мордовия и Российской Федерации не указывает на то, является отапливаемый уровень по платеж оказанных услуг, в данном случае оплата, предусмотренная Договором, не применяется, оплата производится по мере поступления денежных средств на бюджет соответствующего уровня.

2.6. Оплата услуг по настоящему Договору осуществляется в рублях.

2.7. Оплата оказанных услуг по настоящему Договору осуществляется безналичным расчетом.

2.7. Оплата осуществляется ергодическими в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик имеет право:
3.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего, своевременного и качественного оказания услуг, предусмотренных Договором.

3.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления документов в соответствии с настоящим Договором.

3.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания услуг Услуг.

3.1.4. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками оказания Услуг, давать указания о способе оказания Услуг, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.1.5. Отказаться от приема результатов Услуг в случае, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неграмотных и/или некорректных результатов.

3.1.6. Отказаться в любое время до сдачи Услуг от исполнения Договора и потребовать возмещения ущерба, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора или отказывает Услуг не только временно, но и окончательно, что означает для Заказчика, удачно в Договоре ставится лицо невозможным.

3.1.7. Принять решение об одностороннем снятии от исполнения Договора в соответствии с условиями договора и действующего законодательства.

3.1.8. Подготавливать акты приема, установленными Договором и законодательством Российской Федерации.

3.1.9. Проводить независимых экспертиз для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказания Услуг, предусмотренных Договором.

3.2.1. Заключить обязательство:

3.2.1.1. Предоставлять Исполнителю информацию и иные сведения, необходимые исполнителю для исполнения обязательств, взятых на себя обязательств в письменной форме в установленный срок электронной форме.

3.2.2. Оказывать содействие Исполнителю в выполнении поставленных своих обязательств по настоящему договору, в том числе направлять в Исполнителю субъекты малого и среднего предпринимательства, которые обратились к Заказчику за предоставлением услуг.

3.2.3. Сообщать Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуг.

3.2.4. Своевременно принимать и оплачивать надлежащим образом оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.

3.2.5. Осуществлять конфиденциальность информации, предоставляемой Исполнителем в ходе исполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, когда Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

3.2.6. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

3.3. Исполнитель имеет право:
3.3.1. Получать от Заказчика документы, разъяснения и дополнительные сведения, необходимые для качественного оказания услуг.

3.3.2. Требовать своевременного подписание Заказчиком акта приема-сдачи оказанных услуг по договору на основании предоставленных Исполнителем документов, указанных в п. 4.3. Договора, и при условии истечения срока, указанного в п. 4.4. Договора.

3.3.3. На свое усмотрение в полном объеме предоставлять Заказчику услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

3.3.4. Требовать уплаты налогов (налога, пеней) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, и также в иных случаях неисполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору.

3.3.5. Принимать решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.6. Подготавливать акты приема, установленными Договором и законодательством Российской Федерации.

3.3.7. Исполнитель обязан оказывать услуги своим клиентам. В случае невозможности оказать услуги своими силами Исполнитель вправе привлечь для этого по согласованию с Заказчиком третье лицо, оставшееся обязательным перед Заказчиком за действия третьего лица.

3.4. Исполнитель обязуется:

3.4.1. Оказывать услуги качественно, в полном объеме и в указанные сроки в течение всего периода действия настоящего Договора.

3.4.2. Самостоятельно осуществлять поиск субъектов малого и среднего предпринимательства услуги.

3.4.3. Устранять безвозмездно любые недостатки по делу в ходе исполнения Договора, недостатки, которые могут повлечь отступление от условий, предусмотренных настоящим Договором в разумные сроки.

3.4.4. Своевременно представлять по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

3.4.5. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при приеме Заказчиком услуг, за свой счет.

3.4.6. Предоставить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредоставления уведомления об изменении адреса фактического местонахождения Исполнитель будет считаться адрес, указанный в Договоре.

3.4.7. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком, в ходе исполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, когда Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

3.4.8. В случае принятия решения об окончательном отказе от исполнения Договора Исполнитель чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направит Заказчику уведомление о принятом решении по почте электронным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику.

3.4.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Отчет об оказанных услугах составляется на усмотрение Исполнителя ежемесячно или ежеквартально на основании промежуточного акта сдачи-приемки услуг, который подтверждает выполнение Исполнителем части услуг и включает в себя качественные и количественные характеристики оказанных услуг, информацию об уникальных субъектах малого и среднего предпринимательства Республики Марий Эл. Промежуточный акт направляется в адрес Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания отчетного периода, равного месяцу, либо иного срока, согласованного Сторонами в прилагаемых к Договору документах.

4.2. Окончательная приемка услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Договоре, производится Заказчиком по окончании оказания всех услуг по Договору.

4.3. После окончательного завершения оказания услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомляет Заказчика о факте завершения оказания услуг и направляет в адрес Заказчика Акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение №2 к Договору) в 2 (два) экземплярах в бумажном виде и в электронном виде на флеш-носителе, подтверждающие исполнение обязательств по настоящему Договору, а также все документы, предусмотренные Техническим заданием (Приложение №1 к Договору).

4.4. Не позднее 10-ти рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в п. 4.1., 4.3. Договора, Заказчик рассматривает документы и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в

настоящем Договоре и Техническом задании и направляет Исполнителю подписанный Заказчиком (с одной копией) Акт сдачи-приемки оказанных услуг либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказания услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказания услуг, или акт о перечислении выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказания услуг в связи с невозможностью устранения любых доработок результатов услуг Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки/проблемы/доработки за свой счет.

4.5. Для проверки соответствия качества оказанных Исполнителем услуг требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе направлять независимым экспертам, уполномоченным документом Заказчика, запросы о предоставлении разъяснений касательно результатов оказания услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказания услуг.

4.6. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно

цели акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику подтверждающие разъяснения в отношении оказанных услуг (или в срок, установленный в уведомлении о предоставлении разъяснений/недостатков/доработок, устраняемых Исполнителем за свой счет).

4.7. В случае если по результатам рассмотрения отчета об исполнении обязательств, выполненными Исполнителем, Заказчиком будет принято решение о предоставлении замечаний/недостатков/проблемах/доработках и передать Заказчику подписанный в соответствии с требованиями/требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнение необходимых доработок, а также повторный подписанный Исполнителем Акт (два) экземпляра для принятия Заказчиком оказанных услуг.

4.8. В случае если по результатам рассмотрения отчета об исполнении обязательств, выполненными Исполнителем, Заказчиком будет принято решение о предоставлении замечаний/недостатков/проблемах/доработках/исполнении доработок, а также в случае возникновения у Заказчика запроса касательно предоставления разъяснений в отношении данных услуг, Заказчик вправе направить письменные запросы в подлиннике 2 (два) экземпляра Акт оказанных услуг, один из которых направляет Исполнителю.

4.9. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт оказания услуг и подписанный Исполнителем Заказчику счет на оплату оказанных по настоящему Договору услуг являются основанием для оплаты Исполнителем оказанных услуг.

4.10. Акт оказания услуг, составленный с применением Исполнителем копий и подписанный работ и оказания услуг в рамках настоящего Договора, может использоваться Исполнителем в гражданско-правовых договорах и копиями документов об оплате по данным документам.

4.11. Заказчик может выносить дополнительные документы для подтверждения исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.12. Результат выполненных работ, оказанных услуг, входящей информации, содержащейся в ходе выполнения обязательств по настоящему Договору, включая все полученные и переданные Заказчику видеоматериалы Заказчик использует в дальнейшем в своей деятельности на свое усмотрение. Стоимость передачи указанных прав включена в цену Договора.

4.13. Результат интеллектуальной деятельности считается переданным в момент подписания Акта сдачи - приема оказанных услуг.

4.14. Настоящий Договор считается исполненным после оказания всего объема услуг, предусмотренного Договором, подписания акта приема оказанных услуг и оплаты в полном объеме стоимости услуг.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Вносимые дополнения и изменения в договор рассматриваются Сторонами и оформляются дополнительным соглашением. В случае возникновения необходимости внесения дополнения и изменения в настоящий Договор, оформляется и подписывается новое приложение, которое становится его неотъемлемой частью без оформления дополнительного соглашения.

5.3. Договор может быть расторгнут:

по согласению Сторон;

по решению суда;

в случае неисполненного отказа от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

5.4. Заявчик вправе обратиться в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке с требованием в отношении Договора в случае существенного нарушения Исполнителем.

5.5. Заявчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в Гражданском кодексе Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения договора, возмещения связанных затрат, договора подряда в случаях, установленных в статье 783 ГК РФ, в том числе в следующих случаях:

5.5.1. В любое время без указания причин при условии оплаты Исполнителем балансовой стоимости из расчетов (пункт 1 статьи 782 ГК РФ).

5.5.2. Если Исполнитель не приступает к исполнению обязательств по договору или оказывает Услугу ненадлежащего качества, что охватывается в сроку, становится ясно невозможным (пункт 2 статьи 715 ГК РФ).

5.5.3. Если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут связаны надлежащим образом. Заявчик вправе написать Исполнителю письменный срок для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования отказаться от исполнения Договора (пункт 3 статьи 715 ГК РФ).

5.5.4. Если отступления от условий Договора или иные действия результат Услуг в установленных Заказчиком разумный срок не были устранены Исполнителем либо выносятся существенными и неустраняемыми (пункт 3 статьи 723 ГК РФ).

5.5.5. Если при нарушении Исполнителем конечного срока оказания Услуг, указанного в Договоре, исполнение Исполнителем Договора ущемляет для Заказчика интерес (пункт 3 статьи 708 ГК РФ, пункт 2 статьи 405 ГК РФ).

5.5.6. При существенном нарушении Договора Исполнителем.

5.5.7. В случае просрочки исполнения обязательства по оказанию Услуг более чем на 5 (пять) календарных дней.

5.5.8. В случае неадекватного нарушения Исполнителем своих обязательств в соответствии с настоящим договором.

5.5.9. В случае существенного нарушения требований Заказчика к качеству оказываемых Услуг (обширными неустойчивыми задержками, недостатком, которые не могут быть устранены без последних ограничений, и других подобных недостатках).

5.5.10. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора как стороной заказчика или исполнителем в следующих случаях:

Если Заказчиком проведена экспертиза связанной Услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об удовлетворении отказа от исполнения Договора может быть принято Заказчиком в том числе, по результатам экспертизы связанной Услуги в заключенной экспертизе.

5.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не признается указанным в Договоре, а также посредством факсимильной связи, либо по факсу, электронной почте, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование текста уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителем. Выводы о факсимильном подтверждении действительности вручения Заказчиком Исполнителем Исполнитель обязан от исполнения Договора. Дети того же заказчика уведомление предоставляется при получении Заказчиком уведомления об отлучении Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре.

5.8. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу в день подписания сторонами с даты подписания уведомления Заказчиком Исполнителем об одностороннем отказе от исполнения Договора.

5.9. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. В случае нарушения исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки, но не более 1% от цены договора.

6.2.1. Пеня в размере 0,01% от не уплаченной в срок суммы начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Исполнителем срока исполнения обязательств.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, в течение 5 (пяти) суток, Исполнитель или Исполнитель не исполнивший Исполнителем обязательства, предусмотренных Договором, Заказчик вправе направить Исполнителю требование об уплате неустойки (штрафа, пени).

6.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, в размере 0,01% от цены договора.

6.3.2. Штраф начисляется за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором.

6.3.3. Размер штрафа за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств устанавливается в размере 10 (Десяти) % цены договора.

6.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе прокредитовать оплату по Договору за вычетом ответственности Заказчика неустойки (штрафа, пени).

6.5. Уплата Стороной неустойки (штрафа, пени) не освобождает ее от исполнения обязательств по Договору.

6.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.7. Уплата пени и (или) штрафа не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них договором обязательств.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажут, что оно является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: стихийных бедствий, войны или вооруженных действий, обстоятельств заключения или других, не зависящих от сторон, чрезвычайных и непреодолимых обстоятельств, произошедших помимо их воли, а при условии, что эти обстоятельства неправомерно повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.2. Сторона для которой созданы невозможность исполнения обязательств по Договору, должна в течение 5 (пяти) дней с момента возникновения обстоятельств уведомить другую сторону о наступлении или прекращении обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сроки исполнения обязательств в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы указываются в дополнительном времени, в течение которого действия также обязательства. Если отказывается от исполнения обязательств Договором путем выработки другой стороне, при этом ни одна из сторон не вправе требовать от другой стороны возмещения убытков.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением Договора, по инициативе Исполнителя или заявителя не подлежат передаче в арбитражный суд Республики Мордовия.

8.2. В случае возникновения взаимного согласия обе стороны по Договору разрешаются в Арбитражном суде Республики Мордовия.

8.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Республики Мордовия принимаются меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты ее получения.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

II. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:
Микрокредитная компания
Фонд поддержки предпринимательства
Республики Мордовия
 ОКТМО 89701000001
 ОГРН 1111300000932
 Адрес: 430005, Республика Мордовия,
 г. Саранск, ул. Московская, дом 14, пом. 2
 ИНН 1326960625
 КПП 132601001
 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА
 МОРДОВИЯ БАНКА РОССИИ/
 УФК по Республике Мордовия г. Саранск
 р/с: 03225643890000000902
 к/сч.: 40102810345370000076
 БИК 018952501
 л/с 712К7364001
 Аналитический код раздела: 23006549
 Эл.почта: crrptt@mbtp.ru

Исполнитель:
Индивидуальный предприниматель
Лигер Алексей Владимирович
 ОГРНИП 318132600007388
 Адрес юридический/ почтовый: 430003,
 Республика Мордовия, г. Саранск,
 ул.Большевистская, д. 85, кв. 49
 Адрес фактический: 430003, Республика
 Мордовия, г. Саранск, ул.Псковская, д.2а,
 оф.203
 ИНН 132609175387
 Рас./счёт: 40802810700000483470
 Банк АО "ТИНЬКОФФ БАНК"
 Корр./счёт: 30101810145250000974
 БИК 044525974
 Эл.почта: Alex-slash@vindex.ru
 Тел. +79271744311

Директор
 / Е. Н. Калачина
 МП

Индивидуальный предприниматель
 / А.В. Лигер
 МП

9.1. Все уведомления, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу получателя, указанному в Договоре, или с использованием факсимильной связи, электронной почты, определенной в п.11 Договора с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомления с использованием почты датой получения уведомления признается дата получения отправителем подтверждения о вручении адресу указанного уведомления либо дата получения информации об отсутствии адреса доставки корреспонденции либо дата получения уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомления посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными адресатом в день их отправки.

9.2. Исполнитель дает согласие на осуществление Министерством экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

9.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.4. В случае перемены Заказчиком по Договору права и обязанности Заказчика по Договору переходит к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

9.5. При исполнении Договора не допускается передача Исполнителя, за исключением случаев, если новый исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.6. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применительно для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Также, Исполнитель гарантирует не предоставление услуг по настоящему Договору субъектам МСП, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 г. (приложение №3 к Договору).

10.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей антикоррупционной оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применительно законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.3. В случае нарушения одной из Сторонной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или получения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на Комплексную услугу "Продажные продвижения на электронной торговой площадке (ЭТП) для производителей субъектов МСП"

| | |
|--|--|
| Совместные услуги | Комплексная услуга "Продажные продвижения на ЭТП" для производителей в объеме в себя следующие компоненты: 1. Проставление продажных товаров, услуг на электронные торговые площадки/создание магазина; 2. Создание фотокопонтента; В приложении проку или вкладки: 1) Дашборд/статус готовности принимающей к выводу на ЭТП; 2) Размещение на маркетплейс (одна площадка на выбор: OZON, Wildberries, Яндекс Маркет, KazanExpress); 3) Обучение работе в личном кабинете; 4) Назначение внутренней платной рекламной кампании на выбранной ЭТП или поставку внешние рекламные инструменты для продвижения товаров МСП на выбранной ЭТП (копийность рекламы или таргетированная реклама на выбор. Рекламный бюджет 10 000,00 (десять тысяч) рублей 00 копеек, сумма включена в стоимость услуги и дополнительно не оплачивается); 5) Создание фотокопонтента на маркетплейс; 7) Индивидуальное кураторство в период оказания услуги. Комплексная услуга предоставляется походу из приложения, что один субъект МСП, может заказать только одну услугу. Целевая аудитория: субъекты предпринимательства, являющиеся производителями соответствующим критериям отнесения к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июня 2017 г. № 209-ФЗ, зарегистрированные в территории Республики Марий Эл в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Марий Эл и в иных субъектах РФ, расположенных в составе Российской Федерации, в сфере предпринимательства федеральной налоговой службы Российской Федерации - далее Продавцы услуги. |
| Формат/количество/видение на аукцион/иная методика/иная спецификация | В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения оказания комплексной услуги Исполнителем, предоставляет Заказчику следующие документы: • акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах согласно Приложению №2 к Договору • аналитическую справку в электронном виде и на бумажном носителе в свободной форме, подписанную руководителем Исполнителя; • составление/докладов с протыми лицами (в случае подключения третьих лиц (коллегами) к исполнению Договора); • оригинал заявления на получение комплексной услуги организатора инфраструктуры поддержки, предоставление услуг которых организован в Центре «Мой Бизнес» согласно приложению № 2 к Техническому заданию. (В случае заполнения заявления о предоставлении услуги в |

| | |
|------------------------------------|--|
| Период оказания комплексной услуги | Информация о форме размещения на сайте https://mlp.rp.ru предоставляется при приеме заявления на предоставление услуги. • росрест уникативный субъект МСП, по-прежнему инициативное участие в электронной площадке (в формате Експерт) и на бумажном носителе поделенный при взаимодействии Исполнителя по форме согласно Приложению №1 к Техническому заданию; • можно для хранения Договора между Исполнителем и Продавцами услуг согласно Приложению №2 Техническому заданию; • акт сдачи-приемки оказанных услуг по двукратному ведению, ведению Исполнителем и Продавцами услуг согласно приложению к договору/приложению к договору оказания услуг; • фотографии оказания услуги с каждого получателя услуг на фотографиях предоставляются на электронном носителе (usb-флеш-накопитель); • исполнитель должен обеспечить наличие не менее 2 скриншотов с отчетами/участников об оказанных услугах; • ершишоты зарегистрированного личного кабинета на маркетплейсах; • отчетные документы, подкрепляющие своеобразие рекламного бюджета на каждого получателя услуги; • скриншоты витрины магазина; • иные дополнительные материалы и документы по усмотрению Исполнителя, ссылка на запись обучения по тематике, в зависимости от выбранной площадки. • Вся отчетная документация предоставляется Заказчику обязательным в электронной форме (pdf - файлы - копировать) и на бумажном носителе в подлинном виде в пакете/дискете. Субъекты МСП могут обращаться за оказанием услуги как Заказчику, так и непосредственно к Исполнителю. При обращении Исполнителю заявитель предоставляет информацию о предоставлении услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления. Заказчик предоставляет проскоринг(скоринг) и направляет уведомление, уведомление о предоставлении услуги в предоставлении услуги (с указанием причины, по которым услуга не может быть предоставлена), в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления услуги. В случае, если Исполнитель самостоятельно признает субъект МСП заинтересованным в получении услуги, список привлеченных субъектов МСП составляется в Заказчиком до начала оказания услуги. При обращении к Исполнителю заявитель предоставляет информацию о предоставлении услуги. Сканированное заявление направляется Заказчику по электронной почте электронным путем. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления в предоставлении услуги, Заказчик проводит предоставление услуги (с указанием причины, по которым услуга не может быть предоставлена). Оригиналы заявления о предоставлении услуги Исполнителем передаются Заказчику. В случае заявления заявления о предоставлении услуги в электронной форме, размещение на официальном сайте (при условии, что предоставление услуги не требует). |
| Заявитель | Исполнителем Уведомления о предоставлении услуги от Заказчика с возможностью оказания услуги. Для оказания услуги предоставляется Исполнителем определенная информация, включая объем оказания услуги для того, все необходимые затраты несет Исполнитель, и все результаты в полном объеме предоставляются Заказчику. |

| | | | |
|---|---|---|------------|
| Требования к качественным и количественным характеристикам услуги | <p>Перед началом оказания комплексной услуги Исполнитель обеспечивает прохождение обязательной электронной регистрации получателя услуги на Цифровой платформе МСП (Федеральная платформа поддержки предпринимателей), с предоставлением скриншота страницы с личного кабинета.</p> <p>Услуга оказывается в соответствии с Регламентом оказания услуг Центра «Мой бизнес» и Центра поддержки предпринимательства.</p> <p>Предусмотрена возможность корректировки пунктов Технического задания только по согласованию сторон.</p> <p>При оказании комплексных услуг "Продвижение продукции на ЭТП для производителей" Исполнитель осуществляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование предпринимателей по ключевым параметрам готовности • Анализ текущего ассортимента поставщика • Анализ конкурентной среды по товару; • Анализ товарных категорий; • Описание контента для фото в карточках товара, включая инфографику; • Продвижение карточек товара (разработка текстового контента); • Подбор тарифов ЭТП для товара поставщика; • Определение способа отгрузки; • Отгрузка товара; • Расчет и формирование цены; • Создание/оптимизация личного кабинета поставщика; • Восстановление и редактирование учетной записи личной карточки поставщика; • Заполнение магазина поставщика; • Оформление карточек товара до 20 штук расширенного описания; • Редактирование и продвижение созданных карточек до 20 штук; • Настройку внутренней платной рекламной кампании на выбранной ЭТП или используя внешние рекламные инструменты для продвижения товаров МСП на выбранной ЭТП (контекстная реклама или таргетированная реклама на выбор. Рекламный бюджет 10 000.00 (десять тысяч) рублей 00 копеек, сумма включена в стоимость услуги и дополнительно не оплачивается). С предоставлением отчетных документов, подтверждающих освоение рекламного бюджета на каждого получателя услуги. • Создание штрих-кодов по требованию ЭТП; • Консультацию по индивидуальной упаковке товара; • Настройку логистики, способ доставки, сопровождение отгрузки; • Обучение работе в личном кабинете ЭТП; • Создание УТП; • Изготовление не менее 5 (пяти) фотографий на артикул; • Согласование фотосъемки и изображения вида продукции с заказчиком (изображения должны максимально передавать реальный вид продукции, а также полностью соответствовать техническим и визуальным требованиям ЭТП); • Предметную съемку (фото с реванзигтом); • Подбор подходящей локации; • Индивидуальное кураторство (создание индивидуального чата проекта оперативное консультирование, сопровождение и консультирование подготовки фото- и видео контента работа с продуктом/адаптация продукта под ЭТП создание УТП). | Исполнитель проводит информационную кампанию об услуге, публикуя в популярных пабликах Республики Мордовия: - 2 поста об услуге, Любые публикации об оказании услуги, размещаемые в сети Интернет, должны содержать логотипы Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, Центра «Мой бизнес» Республики Мордовия Микроресурсной компании «Фонд поддержки предпринимательства Республика Мордовия», Логотип национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы». Материалы всех публикаций согласовываются с Заказчиком. | Необходимо |
| Организация места оказания услуги | Место проведения: Республика Мордовия. | <p>Заказчик: / Е.Н. Калачина</p> <p>Исполнитель: / А.В. Литгер</p> | |

СОГЛАСОВАНО:

Заказчик:

/ Е.Н. Калачина

Исполнитель:

/ А.В. Литгер

ФОРМА
АКТА СДАЧИ-ПРИЕМА ОКАЗАНЫХ УСЛУГ
(взаиморасчетный акт)

г. Саранск _____ № _____ 2023 г.

Микрофинансовая компания Фонд поддержки предпринимательства Республ
Мардовия, имеющая в действующем «Заказчик», в лице _____ действующего на основании _____ в лице _____

и _____ (далее в настоящем документе на основании _____ с _____ стороны, совместно именуемые «Стороны», составляют настоящий акт о взаиморасчете».

1. В соответствии с договором № _____ от «___» _____ 2023 г. (далее Договор) Исполнитель обязательства по оказанию Коммунальных услуг № 1 Комплексные коммунальные услуги на электротехнических приборах (в т.ч. ремонтный бюджет) для потребителей (далее по тексту - «Холдинг») для _____ (кв. №) субъекта МСП, в объеме, установленном в Техническом задании Договора (Приложение 1 к договору), выполняем неоплаченной частью настоящего договора.

2. Фактическое качество оказываемых услуг соответствует (не соответствует) требованиям Договора:

- 3. Вышеуказанные услуги фактически оказаны с «___» _____ 2023 г. по «___» _____ 2023 г.
- 4. Неисплатены оговоренные услуги (выявлены/выявлены) _____ рублей _____ копеек.
- 5. Стоимость оговоренных услуг составляет _____ рублей _____ копеек.
- 6. В соответствии с п. _____ Договора сумма штрафных санкций составляет _____ (указывается порядок расчета штрафных санкций).

7. Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителем с учетом задержанной штрафной санкции, составляет _____

Должностью: _____

Зачастую:

МП _____

Исполнитель:

МП _____

СОГЛАСОВАНО

Зачастую: _____ / Е.Н. Калачина

Исполнитель: _____ / А.В. Давыдов

Обязательства по оплате и предоставлению услуг субъектам МСП, входящих в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 г.

При оказании услуг в рамках технического задания по Договору № _____ от _____ 2023 г. во исполнение приказа Минэкономразвития РФ от 26.03.2021 № 172 «Об утверждении бюджета в рамках мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетами которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, физических лиц, зарегистрированных в рамках «Набор на профессиональный доход» а также физических лиц, зарегистрированных в рамках осуществления предпринимательской деятельности в результате реинвестиций в начале осуществления предпринимательской деятельности в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, указанных в результатах федеральных проектов, обеспечивающих достижение целей, указанных в результатах федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и предоставление к организации, осуществляющей инфраструктурную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, _____ адрес _____ обязуется не предоставлять услуги Получателям услуг (субъектам МСП), входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

Должность _____

Дата _____

МП _____

СОГЛАСОВАНО

Зачастую: _____ / Е.Н. Калачина

Исполнитель: _____ / А.В. Давыдов

Привозимые № 1 к Техническому заданию
Договора 05.06.2023 г. № 47

ФОРМА

Заявление на получение услуг организационной инфраструктуры поддержки, предоставляемые услуги которых организовано в Центре «Мой бизнес»

Предоставляю следующие данные:

предоставляю следующие данные как субъект персональных данных, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных, действующим на сегодняшний и в своих интересах, для связи с оператором МСК Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия (ОГРН 1111310010932, ИНН 1336949625, адрес: 430003, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Московская, дом 14, пом. 2) (далее по тексту - Оператор) на обработку своих персональных данных в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения обязательств, предусмотренных при предоставлении Комплексных услуг № 1 «Комплексное предоставление продукции на экспортных торговых площадках (в т.ч. рекламный бюджет) для производителей, организаторов в Центре «Мой бизнес» и (или) третьими лицами по поручению Оператора.

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных любым способом, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием средств автоматизации в электронной форме, так и в документальной форме.

Согласие на обработку персональных данных действует в течение 5 (пяти) лет.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано заявителем в любой момент на основании взысканного заявления субъекта персональных данных, которое направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Оператора: 430003, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Московская, дом 14, пом. 2.

В случае предоставления заявителем персональных данных третьих лиц заявитель гарантирует, что им получено согласие этих лиц на передачу и обработку их персональных данных Оператору.

Субъект дает согласие на получение информационной росылки от Фонда на адрес электронной почты, указанной в Заявлении и обязуется предоставить оригинал настоящего Заявления не позднее даты оказания услуги.

ОТКУДА ВЫ СНАХС УЗНАЛИ?
СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ
Г. КАНАЛЫ В ТЕЛЕГРАМ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПОРТАЛЫ

Подписывая настоящее заявление, заявитель подтверждает, что все предоставляемые сведения и прилагаемые документы являются полными и достоверными.

Решаю предоставить юридическое лицо / индивидуальное предпринимательство / физическое лицо / предоставляю согласие заявителя:

Имя (полностью) _____
Фамилия _____
Полное наименование организации _____
ИНН _____
Регистрационный номер (в соответствии с ОГРН) _____
Подпись _____

Юридический адрес и фактический адрес
заявителя (для субъекта МСП) (адрес
регистрации и фактический адрес (для
физлица))

ФНО, полнота Рукосопителя (для юр. лиц
и ИП)

Контактный телефон

Электронная почта (e-mail)

Я, представляя анкетные данные как субъект персональных данных, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных, действующим на сегодняшний и в своих интересах, для связи с оператором МСК Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия (ОГРН 1111310010932, ИНН 1336949625, адрес: 430003, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Московская, дом 14, пом. 2) (далее по тексту - Оператор) на обработку своих персональных данных в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения обязательств, предусмотренных при предоставлении Комплексных услуг № 1 «Комплексное предоставление продукции на экспортных торговых площадках (в т.ч. рекламный бюджет) для производителей, организаторов в Центре «Мой бизнес» и (или) третьими лицами по поручению Оператора.

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных любым способом, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием средств автоматизации в электронной форме, так и в документальной форме.

Согласие на обработку персональных данных действует в течение 5 (пяти) лет.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано заявителем в любой момент на основании взысканного заявления субъекта персональных данных, которое направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Оператора: 430003, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Московская, дом 14, пом. 2.

В случае предоставления заявителем персональных данных третьих лиц заявитель гарантирует, что им получено согласие этих лиц на передачу и обработку их персональных данных Оператору.

Субъект дает согласие на получение информационной росылки от Фонда на адрес электронной почты, указанной в Заявлении и обязуется предоставить оригинал настоящего Заявления не позднее даты оказания услуги.

ОТКУДА ВЫ СНАХС УЗНАЛИ?
СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ
Г. КАНАЛЫ В ТЕЛЕГРАМ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПОРТАЛЫ

Подписывая настоящее заявление, заявитель подтверждает, что все предоставляемые сведения и прилагаемые документы являются полными и достоверными.

Решаю предоставить юридическое лицо / индивидуальное предпринимательство / физическое лицо / предоставляю согласие заявителя:

Имя (полностью) _____
Фамилия _____
Полное наименование организации _____
ИНН _____
Регистрационный номер (в соответствии с ОГРН) _____
Подпись _____

РЕЕСТР
Удвоительских субъектов малого и среднего предпринимательства,
инициативных государственных предприятий

(инициативные услуги)

| № п/п | Инициативное предприятие (ИП) | ИИН | ИИН-ИН | ИИН-ИН | ИИН-ИН | ИИН-ИН | ИИН-ИН | ИИН-ИН |
|-------|-------------------------------|-----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | | | | | |

Исполнитель:

ИП

СОГЛАСОВАНО

Закказчик
И.Н. Калачина
ИП

Исполнитель:

И.В. Дидер
ИП

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ №

г. Саратск

к 2023 г.

Инициатор _____ в дальнейшем «Инициатор», и
 Исполнитель _____ в дальнейшем «Исполнитель»,
 действующий на основании _____, с одной стороны, и
 Исполнитель _____ в дальнейшем «Исполнитель»,
 действующий на основании _____, с другой стороны,
 совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Участник», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Инициатору услуги № 1 «Комплексное продвижение продукции на выставочных торговых площадках (в т.ч. рекламный баннер) для производителя» (далее по тексту - «Услуги»), в рамках Договора №47 от 05.06.2023 г. между Микроэлектронной компанией Фонда развития предпринимательства Республики Мардовия (далее по тексту Заказчик) и Инициатором, в объеме, установленном в Технической задании (далее по Договору, являющемуся Приложением А к настоящему Договору).

1.2. Место оказания услуг: территория Республики Мардовия.

1.3. Получатель услуги обязуется предоставить Инициатору данные и документацию, необходимые для выполнения Инициатором своих обязанностей в рамках настоящего Договора не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора оказания услуг. Инициатор обязуется предоставлять данные и документацию в срок, в рамках установленных настоящим Договором, соблюдая режим конфиденциальности полученной информации.

1.4. Услуги считаются оказанными после подписания Инициатором и Получателем услуг акта приема-сдачи услуг (Приложение В к настоящему договору).

2. Качество и объем оказываемых услуг

2.1. Качество и объем оказываемых услуг должны соответствовать требованиям, предъявляемым к качеству услуг, являющимся предметом Договора от 05.06.2023 г. № 47 заключенного по итогам открытого конкурса между Заказчик и Инициатором.

3. Цена договора и порядок расчета

3.1. Стоимость Услуги, оказываемой Инициатором Инициатору, составляет не более 61 040 (шестьдесят одна тысяча рубль).

3.2. Услуги для Получателя услуг оказываются бесплатно за счет Заказчика.

3.3. Данный договор не накладывает на Получателя услуг каких-либо финансовых обязательств, а служит основанием для оплаты Инициатором во взаимовыгодных условиях с Заказчиком в рамках Договора от 05.06.2023 г. № 47 об оказании Комплексных услуг № 1 «Комплексное продвижение продукции на выставочных площадках (в т.ч. рекламный баннер)» для Инициатора.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказывать услуги качественно, в полном объеме и в указанные сроки в течение всего периода действия настоящего Договора.

4.1.2. Устранять возможные допущенные по вине Исполнителя нарушения Договора, которые могут повлечь отступление от условий предусмотренных настоящим Договором в разумные сроки.

4.1.3. Ежемесячно до 5 числа предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о возникающих возникающих при исполнении Договора, а также к установленному Договором сроку обязан предоставлять Заказчику результаты оказания услуг и промежуточные Договором.

4.1.4. В первую очередь заботиться о сохранении репутации Заказчика, а также о сохранении Инициатора предоставляемых Заказчиком услуг по запросу Получателя услуг инициатора Заказчика Инициатором предоставляемых Заказчиком услуг по запросу Получателя услуг инициатора.

относиться к исполнению Договора, и создает условия для проверки факта оказания Услуги и предотвращения расходов по Договору.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Запрашивать у Получателя услуги документы, разъяснения и данные по факту оказания услуги, необходимые для качественного оказания услуги.

4.2.2. В случае если Получатель услуги допускает нарушение обязательств, предусмотренных п. 1.3 настоящего договора на срок более чем 5 дней, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор наравно соответствующим условиям (документам) по факту оказания услуги.

4.2.3. Исполнитель создает услуги своим клиентам. В случае невозможности оказать услуги своими силами Исполнитель вправе привлечь для этого по составованию с Заказчиком третьих лиц, оставших ответственными перед Заказчиком за действия третьих лиц.

4.2.4. Требовать своевременного подписания Получателем услуг Акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании предоставленных Исполнителем отчетных документов.

4.3. Получатель услуги обязан:

4.3.1. Принять услуги в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки.

4.3.2. Ежегодно, в течение 2 лет с момента получения услуги, по требованию Заказчика представлять Заказчику Анкету мониторинга деятельности субъекта МСП – получателя поддержки в форме, запрошенной Заказчиком.

4.4. Исполнитель услуги вправе:

4.4.1. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, выполняемых Исполнителем, не высказываясь в его деятельности.

4.4.2. Отказаться от принятия Услуги в случае, если в результате просрочки сроков оказания Услуги Исполнителем по факту оказания Услуги Заказчик не выполнит обязательства перед Исполнителем.

4.5. Получатель услуги не вправе предъявлять претензии к Заказчику и исполнению Исполнителем Услуги. Исполнитель для оказания услуг по настоящему Договору.

5. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

5.1. По завершению оказания услуг, Исполнитель предоставляет Получателю услуги Акт сдачи-приемки услуг, подписанный со своей стороны в трех экземплярах.

5.2. Получатель услуги в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки направляет Исполнителю подписанные в трех экземплярах Акты сдачи-приемки, представляющие отмену в получении акта сдачи-приемки оказанных услуг на экземпляре, ту же копию листа отчетной документации Исполнителя, заверяет подписью и печатью (при наличии), либо предоставляет официальный электронный документ, подтверждающий отмену в получении акта сдачи-приемки оказанных услуг в направлении копии в адрес Исполнителя. При этом Акт сдачи-приемки не подписывается.

5.3. В случае уклонения Получателя услуги от приема оказанных услуг, а также непредоставления Получателем услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения отмены от подписания документного акта сдачи-приемки оказанных услуг официального подтверждения приема Получателем услуги, Исполнитель вправе без замечаний, при этом Исполнитель предоставляет доказательства владения передачей документного акта сдачи-приемки оказанных услуг. Получатель услуги, после чего Заказчик и Исполнитель подписывают документный акт сдачи-приемки оказанных услуг с отметкой об уклонении Получателя услуги от приема оказанных услуг, указанных в п. 5.2 настоящего договора. Подписанный Заказчиком и Исполнителем документный акт сдачи-приемки оказанных услуг с отметкой об уклонении Получателя услуги от приема оказанных услуг является основанием для окончательного расчета по Договору от 05.06.2023 г. № 47.

5.4. Исполнитель передает (отпускает) Получателю услугу исключительные права по возникновению в ходе выполнения обязательств по настоящему Договору объектов авторских прав, включая все нематериальные и материальные объекты интеллектуальной собственности, в том числе права, являющиеся в силу Договора.

5.5. Исполнительные акты не являются результатом интеллектуальной деятельности и предоставляются с момента подписания Акта приема-сдачи переданных оказанных услуг.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Исполнитель несет ответственность перед Получателем услуги и Заказчиком за действия привлеченных им в оказании услуги третьих лиц как за собственные действия.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Уплата Исполнителем неустойки, штрафа и возмещение убытков не освобождает Исполнителя от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

6.5. Прерывание (окончание) срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора, если таковое имело место при исполнении условий Договора.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера (пожар, война, гражданское волнение, эпидемия, эпидемия, забастовка, землетрясение, наводнения и других природных стихийных бедствий), не позволяющих Сторонам исполнить обязательства по настоящему договору.

Стороны, которая не исполнит своего обязательства вследствие действий непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и уведомить ее исполнением обязательств по настоящему договору.

7.2. Наступление обстоятельств непреодолимой силы прерывает срок исполнения обязательств по договору, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

7.3. В случае продолжения этих обязательств более 1 (одного) месяца любая из Сторон вправе в одностороннем порядке прекратить выполнение настоящего Договора. При этом ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения от другой Стороны. Стороны осуществляют взаимодействие в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения о прекращении настоящего Договора по вышеуказанным причинам.

8. Порядок расторжения договора

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, путем направления Исполнителю и Исполнителю услуги заказным письмом с уведомлением в вручении соответствующего уведомления не позднее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон в исключительных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.3. Соглашение о расторжении Договора совершается в письменной форме. Соглашение о расторжении Договора у Исполнителя должно быть передано Исполнителем Заказчику в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента прекращения действия Договора.

8.4. В случае прекращения действия настоящего Договора, Исполнитель обязан вернуть по акту приема-сдачи все денежные средства, связанные с неисполнением Исполнителем условий настоящего Договора, по Исполнению не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Получателя услуги и Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления последними соответствующих требований.

9. Заключительные положения

9.1. Содержание текста настоящего Договора полностью соответствует действительному содержанию Сторон.

9.2. Если качество изложенной цветопечати Директор Бюджет или станет неэффективным, то заманчивость остальных заказов от этого не утрачивается.

9.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента выполнения сторонами взаимных обязательств.

9.4. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему договору действительны лишь в случае если они заключены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

9.5. Все заключения и соглашения, направленные и соответствующие настоящим договорам так и связи с ним, должны быть составлены и подписаны в письменной форме с обязательной точкой по номеру в адрес Сторон, во избежание возможности передачи по каналам электронной почты, факса, в том числе в виде скана в формате PDF.

9.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются положениями действующего законодательства РФ.

9.7. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права по настоящему договору, третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

9.8. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны, об этом необходимо уведомить другую сторону в письменном виде в течение 3 (трех) рабочих дней с момента изменения.

9.9. Настоящий договор и приложения к нему вступают в силу вступают в силу с момента подписания последнего из подписанных сторонами экземпляров юридически силу, одна из которых находится у Исполнителя, вторая – у Заказчика.

9.10. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

10. Адреса и реквизиты, адреса Сторон

Исполнитель: **Получатель услуг:**

РЕКВИЗИТЫ

РЕКВИЗИТЫ

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

СОДЛАСОВАНО

Заказчик:

ИП

И.Н. Калитина

Исполнитель:

ИП

А.В. Витер

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Количество услуг "Продвижение продукции на ЭТП" для промоинициатив:

| № | Кол-во | Наименование услуги | Описание |
|---|---------|--|--|
| 1 | 1 | Продвижение продукции на ЭТП для промоинициатив | Комплексная услуга "Продвижение продукции на ЭТП" для промоинициатив включает в себя следующие компоненты: 1. Продвижение продукции (товаров, услуг) на электронных торговых площадках/Создание магазина; 2. Создание фотоконтента. В провайдере продвижения входят: 1) Разработка маркетинговой стратегии продаж; 2) Размещение на маркетплейс (онлайн-площадка на выбор: OZON, Wildberries, Яндекс Маркет, KazanExpress); 3) Обучение работе в личном кабинете; 4) Настройка внутренней платной рекламной кампании на выбранной ЭТП или использовать внешние рекламные инструменты для продвижения товаров МСП на выбранной ЭТП (контекстная реклама или таргетированная реклама на выбор. Рекламный бюджет 10 000 000 (десять тысяч) рублей 00 копеек, сумма вложена в стоимость услуги и дополнительно не оплачивается); 5) Создание фотоконтента на маркетплейс; 6) Индивидуальное бухгалтерство в порядке оказания услуги. Комплексная услуга предоставляется только из приказа, что один субъект МСП может получить только одну услугу. Целевая аудитория: - субъекты предпринимательства, являющиеся промоинициативами; соответствующие критериям отнесения к сектору субъекта малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, зарегистрированные на территории Республики Мордовия в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Мордовия более 1 календарного года, расположенные в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации - далее «единый реестр субъектов МСП». |
| 2 | 3 (три) | Рабочих дней с момента завершения оказания комплексной услуги Исполнитель предоставляет Подписателю услуги: - акт сдачи-приемки оказанных услуг в трех экземплярах по двустороннему Договору между Исполнителем и Подписателем услуг согласно приложению к двустороннему договору оказания услуг; - созданный фотоконтент для размещения; - предоставление отчетов о документах, подтверждающих освоение рекламного бюджета | |

Приложение А к договору оказания услуг № _____

| | | |
|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> по окончании работ Исполнитель обязан предоставить полностью функционирующий личный кабинет на ЭТП, исходные графические материалы, все необходимые данные для доступа к личному кабинету (аккаунты, пароли, адреса серверов и т.п.) иные дополнительные материалы и документы по усмотрению Исполнителя. | <p>Субъекты МСП могут обращаться за оказанием услуги как к Заказчику, так и непосредственно к Исполнителю.</p> <p>Для оказания услуги допускается привлечение Исполнителем сторонних организаций, имеющих опыт оказания таких услуг, при этом все дополнительные затраты несет Исполнитель, а все результаты в полном объеме передаются Заказчику.</p> <p>Перед началом оказания комплексной услуги Исполнитель обеспечивает прохождение обязательной электронной регистрации Получателя услуги на Цифровой платформе МСП (Государственная платформа поддержки предпринимателей), с предоставлением скриншота страницы с личного кабинета.</p> <p>При оказании Комплексной услуги "Продвижение продукции на ЭТП" для провайдеров Исполнитель осуществляет следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> Анкетирувание предпринимателей по ключевым параметрам готовности Анализ текущего ассортимента поставщика Анализ конкурентной среды по товару Анализ конкурентной среды по цене; Анализ товарных категорий; Описание контента для фото в карточках товара, включая инфографику; Продвижение карточек товара (разработка текстового контента); Подбор тарифов ЭТП для товара поставщика; Определение способа отгрузки; Отгрузка товара; Расчет и формирование цены; Создание/оптимизация личного кабинета поставщика; Восстановление и релактирование учетной записи личной карточки поставщика; Заполнение магзина поставщика; Оформление карточек товара до 20 штук расширенного описания; Релактирование и продвижение созданных карточек до 20 штук; <ul style="list-style-type: none"> Настройку внутренней платной рекламной кампании на выбранной ЭТП или используя внешние рекламные инструменты для продвижения товаров МСП на выбранной ЭТП (контекстная реклама или таргетированная реклама на выбор. Рекламный бюджет 10 000,00 (десять тысяч) рублей 00 копеек, сумма включена в стоимость услуги и дополнительно не оплачивается). С предоставлением отчетных документов, подтверждающих освоение рекламного бюджета на каждого получателя услуги. Создание штрих-кодов по требованию ЭТП; Консультация по индивидуальной упаковке товара; Настройка логистики, способ доставки, сопровождение отгрузки; Обучение работе в личном кабинете ЭТП; Создание УТП; Изготовление не менее 5 (пяти) фотографий на артикул; Согласование фотосъемки и изображения вида продукции с заказчиком; |
| Порядок оказания комплексной услуги | | |
| Требования к качественным и количественным характеристикам услуги | | |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Изображения должны максимально передавать реальный вид продукции, а также полностью соответствовать техническим и визуальным требованиям ЭТП; Предметная съемка (фото с реквизитом); Подбор подходящей локации; Индивидуальное кураторство (создание индивидуального чата проекта, оперативное консультирование, сопровождение и консультирование подготовки фото- и видео контента работы с продуктом/адаптация продукта под ЭТП создание УТП). | <ul style="list-style-type: none"> Место проведения: Республика Мордовия. |
| Организация места оказания услуги | |

Исполнитель:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Получатель услуг:

СОГЛАСОВАНО:

Заказчик:

Е.Н. Калачина

Исполнитель:

А.В. Литер

1) Приложение В
к договору оказания услуг
№ _____ от _____ 2023 г.

ФОРМА

АКТ

связанный с оказанием услуг

г. Саранск

« ____ » _____ 2023 г.

Исполнитель _____ (ИНН/ОГРН) в лице _____ (подпись), именуемый _____ (Ф.И.О.), действующий на основании _____ (подпись), с одной стороны, и Заказчик _____ (ИНН/ОГРН) в лице _____ (подпись), именуемый _____ (Ф.И.О.), действующий на основании _____ (подпись), с другой стороны, совместно именуемые «Сторонами», в но отделимости от горения, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем в период с « ____ » _____ 2023 г. по « ____ » _____ 2023 г. оказаны Комплексные услуги № 1 «Комплексное предоставление услуг по организации и эксплуатации торговых терминалов для провоза/доставки субъектов МСП» в объеме:

- 1) Диагностика готовности предприятий к выводу на ЭТП;
- 2) Разработка карнетинговой стратегии продаж;
- 3) Размещение на вывеске (одна табличка на вывеску: ОЗОН, Wildberries, Яндекс. Маркет, KazanExpress);
- 4) Создание фотоконтента на вывеске/вывеске;
- 5) Обучение работе в личном кабинете;
- 6) Настройка внутренней платной рекламной кампании в выбранной ЭТП или нескольких регионах при территориальной рекламе на выбор. Рекламный бюджет 10 000,00 руб. (десять тысяч рублей 00 копеек, сумма перечислена в строке 6, учтен и документально не оплачен).
- 7) Индивидуальное обучение в личном кабинете.

2. Данный акт не исключает на Исполнителя услуги качества – либо финансовых обязательств, и может использоваться для оплаты Исполнителем во взаимоотношениях с Минфинрегион, компанией Фонда Поддержки предпринимательства Республика Мордовия и рамках договора 05.06.2023 г. № 47 об оказании Комплексных услуг № 1 «Комплексное предоставление услуг по организации торговли на площадках (в т.ч. рекламный бюджет) для провоза/доставки субъектов предпринимательства, соответствующие критериям отнесенных к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Настоящим Акт подтверждает, что Исполнитель услуги к качеству услуг, выполненных Исполнителем, претензий не имеет. Обязательства Исполнителя выполнены полностью.

4. Настоящий Акт составлен в 3 (трех) экземплярах, на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и Макрократической комиссии Фонда Поддержки предпринимательства Республика Мордовия.

Исполнитель услуг:

Исполнитель:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:
МП
Заведующий
И.Е.Н. Колесникова

Исполнитель:
МП
А.К. Литер

Обязательство об оплате в предоставлении услуг субъектам МСП, входящим в одну группу: ины согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2016 г.

При оказании услуг в рамках указанного задания по Договору №47 от 03.06.2023 г. во исполнение приказа Минэкономразвития РФ от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетами которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, принадлежащих к специализированным режимам работы на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, указанных в результате рекламных проектов, входящих в состав заданного проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», в соответствии с требованиями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, Минфинрегион поддержкой субъектов малого и среднего предпринимательства, ОГРНИП 31813260007588, ИНН 132609175387, паспорт: 89 09 117045, выдан Отделом УФМС России по Республике Мордовия в Ленинском районе г.р. Саранск, от 16.06.2019, № 130-002, адрес регистрации: 430005, Республика Мордовия, город Саранск, ул. Батырденетовская, д. 85, кв. 49, обязуется не предоставлять услуги субъектам МСП, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2016.

Индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)
_____ (подпись)

МП

Дата 05 июля 2023 г.

Лист согласования

структурными подразделениями договора №47 от 05.06.2023 г. и акта сдачи-приемки к нему, между Микрокредитной компанией Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия и Индивидуальным предпринимателем Литером Алексеем Владимировичем.

Предмет: Комплексные услуги №1 «Комплексное продвижение продукции на электронных торговых площадках (в т.ч. рекламный бюджет) для производителей» (в рамках Соглашения №40-2023-000654 от 24.03.2023 г.)

Согласование Договора

| Должность, наименование структурного подразделения | Виза | Дата | Ф.И.О. | Примечание (с замечаниями/ без замечаний) |
|---|-------------|------------|----------------|---|
| 1. Специалист Ответственного исполнителя | <i>Б</i> | 05.06.2023 | Антонкина А.Б. | <i>Без замечаний</i> |
| 2. Руководитель структурного подразделения | | | | |
| 3. Юридический отдел (юрисконсульт юридического отдела) | <i>Дисф</i> | 05.06.2023 | Тараканов А.И. | <i>ИЗ</i> |
| 4. Главный бухгалтер | <i>Д</i> | 05.06.2023 | Трофимова Е.В. | <i>ИЗ</i> |

Согласование акта сдачи-приемки

| Должность, наименование структурного подразделения | Виза | Дата передачи акта на оплату | Ф.И.О. | Примечание (с замечаниями/ без замечаний) |
|--|------|------------------------------|--------|---|
| 1. Специалист Ответственного исполнителя | | | | |
| 2. Руководитель структурного подразделения | | | | |
| 3. Главный бухгалтер | | | | |